

# 川口市立高等学校(全日制課程)

## 〈志願先変更の流れ〉

### 他の高校から川口市立高校へ変更する場合

- 手順 1 「志願先変更願」(様式8)及び受検票を先に出願した志願先高校に持参して提出。窓口で「志願先変更証明書」(様式9)を受け取る
- 手順 2 川口市立高校へ志願先変更証明書(様式9)と手書きの入学願書及び受検票、調査書を提出するとともに、現金で入学選考手数料2,200円を持参し、その場で「受検票」を受け取る

### 川口市立高校から他の高校へ変更する場合

- 手順 1 「志願先変更願」(様式8)及びプリントした受検票を川口市立高校に持参して提出。窓口で「志願先変更証明書」(様式9)を受け取る
- 手順 2 志願先を変更する高校へ、志願先変更証明書(様式9)と手書きの入学願書及び受検票、調査書を提出するとともに、入学選考手数料については県立高校では県収入証紙を貼り、他の市立高校では所定の方法で納付し、その場で「受検票」を受け取る

### 川口市立高校における学科間変更又は第2志望のみを変更する場合

- 手順 1 「志願先変更願」(様式8)、プリントした受検票、手書きの入学願書及び受検票、調査書を川口市立高校に持参して提出する  
なお、本校における学科間変更又は第2志望を変更する場合は、改めて入学選考手数料を支払う必要はありません
- 手順 2 その場で「受検票」を受け取る

※「志願先変更願」(様式8)は、中学校長を経由する必要があります。